



Cofinanziato
dall'Unione europea



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
“G. PASCOLI – A. DE STEFANO”

SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI 1° GRADO
Via F.lli Aiuto, 16 - 91016 Erice - Casa Santa (TP) - Tel. 0923/565660

C.M.: TPIC84700E – C.F.: 93090480810

PEO: tpic84700e@istruzione.it PEC: tpic84700e@pec.istruzione.it

Sito web: www.icpascolidestefano.edu.it

Albo on line
Amministrazione Trasparente
Sito Web
Atti

Oggetto: Lettera di incarico Tutor – Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A - Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “*Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni*” (c.d. Piano Estate).

Codice Identificativo Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-790 - “IMPARIAMO INSIEME”
CUP: G14D25002770007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025/26);

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti n. 28 del 12/12/2023;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 12 del 07/12/2023;

VISTA la richiesta di candidatura n. 18781 con inoltro del piano in data 26/06/2025;

VISTA la nota prot. n. AOOGABMI. n. 120091 del 09/07/2025 di formale autorizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-790 per un importo complessivo di € 79.944,00;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Programma Annuale 2025;

VISTO il proprio decreto di iscrizione al Programma Annuale E.F. 2025 del finanziamento autorizzato per un importo complessivo di € 79.944,00, prot. n. 0012464/U del 01/12/2025;

VISTA la nomina del Dirigente Scolastico in qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), prot. n. 0012959/U del 13/12/2025;

VISTA la nota prot. n. 0012960/U del 13/12/2025 di questa Istituzione scolastica “Azione di informazione, comunicazione e pubblicizzazione” di informazione pubblica sul progetto in oggetto;

VISTA la determina prot. n. 0012962/U del 13/12/2025 relativa all'avvio delle procedure per la realizzazione del Progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-790 - “IMPARIAMO INSIEME” - CUP: G14D25002770007;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs. n. 33/2013;

VISTO il D.P.R. 16 marzo 1994, n. 297;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 “Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

VISTA la Legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il PTOF e il Piano di miglioramento di Istituto 2025-2028;

VISTO il D.I. 129/2018 e il D.A. 7753/2018;

VISTI gli Avvisi di selezione interna – prot. n. 0013251/U del 20/12/2025, prot. n. 0013252/U del 20/12/2025, prot. n. 0013254/U del 20/12/2025, prot. n. 0013253/U del 20/12/2025 - per l’individuazione di n. 3 collaboratori scolastici, n. 14 esperti, n. 14 tutor, n. 1 facilitatore, per la realizzazione del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-790 - “IMPARIAMO INSIEME” - CUP: G14D25002770007;

CONSIDERATO che il termine di presentazione delle candidature è scaduto alle ore 12:00 del 05/01/2026;

VISTO il verbale della Commissione di Valutazione delle istanze pervenute, prot. n. 0000164 /IV.2 del 08/01/2026;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie provvisorie prot. n. 0000231/U del 09/01/2026;

VISTO il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive prot. n. 0000483/U del 15/01/2026;

VISTO che non sono pervenuti ricorsi avverso le suddette graduatorie;

TENUTO CONTO del calendario delle attività programmate per tutti i moduli del Progetto;

VISTO il decreto di individuazione delle seguenti figure: Esperto, Tutor, Facilitatore, Collaboratore scolastico - prot. n. 0000484/U del 15/01/2026;

INCARICA

I docenti di seguito indicati quali TUTOR per la realizzazione dei seguenti Moduli formativi del progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2025-790 - “IMPARIAMO INSIEME” - CUP: G14D25002770007:

TUTOR

Modulo		Cognome e Nome
A	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 2 PRIMARIA	Mangiacavallo Anna
B	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 3 PRIMARIA	La Sala Leonarda Maria
C	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 4 PRIMARIA	Culcasi Francesca
D	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 5 PRIMARIA	Salamone Rosalia
E	IMPARIAMO IL JUDO IN 1 e 2 PRIMARIA	Graffeo Mirella
F	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 1 SECONDARIA	Foderà Maria Elisa
G	IMPARIAMO L'ITALIANO IN 2 SECONDARIA	Rodriguez Adriana Valeria
H	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 2 PRIMARIA	Culcasi Francesca
I	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 3 PRIMARIA	Perniciaro Maria

L	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 4 PRIMARIA	Foderà Maria Elisa
M	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 5 PRIMARIA	Bruccoleri Giuseppina
N	IMPARIAMO IL JUDO IN 3 - 4 - 5 PRIMARIA	Graffeo Mirella
O	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 1 SECONDARIA	Rodriguez Adriana Valeria
P	IMPARIAMO LA MATEMATICA IN 2 SECONDARIA	Marino Caterina

Compiti del Tutor

Il Tutor ha come compito essenziale quello di facilitare i processi di apprendimento degli allievi corsisti e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. In tutti i casi è indispensabile una specifica competenza relativa ai contenuti del modulo. All'interno del suo tempo di attività, il Tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

Il Tutor, in particolare:

- predispone, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire, da inserire sulla piattaforma GPU;
- cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accerta l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnala in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- cura il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- si interfaccia con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- collabora attivamente con il referente valutatore durante i monitoraggi previsti;
- inserisce nel sistema di Gestione del PON tutto ciò che riguarda la propria attività;
- predispone, in sinergia con l'esperto, alla fine del modulo le verifiche previste per la valutazione periodica delle conoscenze e dei saperi acquisiti dai corsisti mediante test, modelli di prove strutturate, questionari;
- coadiuva il referente della valutazione nel predisporre il materiale necessario per la rilevazione delle competenze anche ai fini della certificazione finale;
- consegna il programma svolto, le verifiche effettuate e la valutazione finale dei corsisti;
- consegna a conclusione del modulo relazione finale sull'attività svolta;
- mantiene il contatto con i Consigli di Intersezione per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- svolge eventuali altre funzioni predisposte in itinere dall'autorità di gestione.

Durata della prestazione e compenso

L'impegno richiesto è pari a n. 30 ore di attività, da svolgersi in orario aggiuntivo all'orario di servizio, secondo calendario definito dall'Istituto.

A fronte dell'attività svolta il compenso orario omnicomprensivo di qualsiasi onere fiscale e previdenziale è fissato in € 30,00 (trenta/00) e sarà corrisposto solo dopo l'effettiva erogazione dei fondi comunitari. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardi nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica.

Risoluzione del rapporto e/o recesso

Il Dirigente ha il diritto di revocare il presente incarico, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti punti.

Il Tutor non ha diritto al recesso anticipato del presente incarico, fatte salve gravi e documentati motivi personali e/o di salute. In tal caso allo stesso verrà corrisposto un compenso commisurato all'effettiva prestazione resa.

Trattamento dei dati personali

I dati personali che entreranno in possesso dell'Istituto a seguito del presente incarico saranno trattati nel rispetto della legislazione in materia di protezione dei dati ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679. Il Tutor con l'accettazione del presente incarico, autorizza il Dirigente al trattamento di dati personali. Il Titolare del trattamento è: I.C. "G. Pascoli – A. De Stefano", C.F.: 93090480810, con sede in Via F.lli Aiuto, 16 - 91016 Erice - Casa Santa (TP) – Italia, tel. 0923/565660, PEC: tpic84700e@pec.istruzione.it, Rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Antonina Filingeri. Il Responsabile della Protezione dei Dati è: Vargiu Scuola Srl (referente Dott. Ing. Antonio Vargiu), tel. 070271526, email dpo@vargiuscuola.it.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo ed è pubblicato in data odierna sul sito web dell'Istituto www.icpascolidestefano.edu.it - Home page sez. PON FSE – FESR, in Albo on line e Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Antonina Filingeri